

Утверждаю
Заведующий МДОУ
"Детский сад № 19 "Жар-птица"
Борисова Ю.Г.



Годовой план работы

Муниципального дошкольного образовательного учреждения
"Детский сад № 19 "Жар-птица"
на 2023 – 2024 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА.

1. Анализ работы ДОУ за 2022 – 2023 учебный год
2. Цели и задачи работы ДОУ на 2023 – 2024 учебный год
3. Расстановка кадров по группам.
4. Содержание блоков основных мероприятий годового плана
 - 4.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения
 - 4.2. Информационно – аналитическая деятельность
 - 4.3. Взаимодействие с общественными организациями.
 - 4.4. Повышение квалификации педагогов
 - 4.5. Аттестация педагогов дошкольного образовательного учреждения
 - 4.6. Инновационная деятельность в ДОУ
 - 4.7. Изучение и контроль за деятельностью дошкольного образовательного учреждения
 - 4.8 Работа с родителями
 - 4.9 Административно – хозяйственная деятельность.
 - 4.10 Основы организации воспитательно-образовательного процесса
 - 4.11 Использование современных информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)

1.Анализ деятельности

МДОУ «Детский сад № 19 «Жар-птица»

за 2022-2023 учебный год

С целью определения эффективности образовательной деятельности дошкольного учреждения за 2022-2023 учебный год, выявления возникших проблем в работе, а также для определения дальнейших перспектив развития ДООУ был проведен анализ деятельности ДООУ, выполнения поставленных задач по основным разделам:

I. Выполнение годовых задач, поставленных перед коллективом;

II. Результаты образовательной деятельности;

III. Состояние здоровья воспитанников;

IV. Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов.

Детский сад успешно функционирует 4 года Здание 2-х этажное, построено в 2014 году, здание рассчитано на 175 мест, за прошедший год наше учреждение приняло 175 детей.

Группы оборудованы необходимой мебелью, соответствующей по параметрам возрастным особенностям детей и гигиеническим требованиям. Здание ДООУ окружено забором.

Непосредственно участок детского сада занимает площадь 0,7гектара. Сад расположен в экологически чистом месте в сосновом бору. Опасных мест для прогулки на территории детского сада нет, удобрения и ядохимикаты на участке не применяются. Уровень освещённости, влажности соответствует санитарным нормам.

Имеются прогулочные участки с игровым и спортивным оборудованием, травяным покрытием. Оборудованы уголки для ознакомления детей с ПДД, для занятий физкультурой, «Дорожка здоровья».

МДОУ осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, а так же следующими нормативно-правовыми и локальными документами:

Приказ МО РФ от 17.10.13 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования»;

Приказ МО от 30.08.13 №1014 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.30-49-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 22.07.2010 г. № 91);

Устав ДООУ

Основная общеобразовательная программа дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения

- Правила внутреннего трудового распорядка Детского сада;
- Договор Детского сада с Учредителем;
- Правила приема детей в Детский сад;
- Коллективный договор;
- Положение о Совете ДОУ;
- Положение о Педагогическом совете;
- Положение о родительском комитете;
- Положение об Общем собрании трудового коллектива Детского сада;
- Положение о порядке проведения аттестации педагогических работников;
- Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда по критериям эффективности деятельности педагогического состава Детского сада;
- Положение об оплате труда работников Детского сада;
- Положения, правила и инструкции по охране труда и технике безопасности;
- Положение об аттестационной комиссии ДОУ;
- Положение о пропускном режиме;
- Положение о коррупции.

Утверждены
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от 10 декабря 2013 г. N 1324

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	175 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	1175 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	25 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	150 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	175 человек/ 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	175 человек/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек 0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/ 0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек 0%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек 0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/ 0%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/ 0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	16 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	11 человек/75%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической	11 человек/75%

	направленности (профиля)	
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	5 человек/ 25%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	5 человек /25/%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.8.1	Высшая	0 человек/0%
1.8.2	Первая	0 человек/0/%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%

1.9.1	До 5 лет	7 человек/40 %
1.9.2	Свыше 30 лет	0 человек/0%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	4 человек/34 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 человек/18 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	16 человек 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	16 человек 100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в общеобразовательной организации	1 человек/ 10 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	Да
1.15.3	Учителя-логопеда	Да
1.15.4	Логопеда	
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется	5,3 кв. м

	образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	143,1 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	Да
2.4	Наличие музыкального зала	Да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да

Структура групп

Учредителем ДООУ является Отдел образования МОМР Боровского района. В детском саду

1 группа-1-ая младшая (2-3 года)

1 группа - 2-ая младшая (3-4года)

2 группы - средняя группа (4-5 лет)

2 группы - старшая группа (5-6 лет)

1 группа - подготовительная группа(6-7 лет)

По возрастному принципу воспитанники распределены по группам следующим образом:

№ п/п	группа	Возраст детей	Количество детей
	1 младшая	2-3года	20
	2 младшая	3-4 года	48
	Средняя	4-5 лет	46
	Старшая	5-6 лет	21
	Подготовительная	6-7 лет	31

Воспитателями ДООУ в год проводится диагностический анализ оценки уровня физического развития детей по возрастным группам.

Особое внимание уделяется физкультурной работе с детьми, как одному из важнейших условий воспитания здорового ребенка.

Модель образовательной деятельности.

Основная деятельность ДООУ – образовательная.

Особенности образовательного процесса

Образовательная программа МДОУ разработана на основе Примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М.А. Васильевой.

Также в работе используются следующие парциальные программы:

- 1.»Программа по основам безопасности жизнедеятельности» О.В.Чермашенцевой
2. «Дружная семейка» (программа адаптации детей к ДОУ) Е.О.Севостьяновой

Музыкальный руководитель в своей работе использует программу А.И.Бурениной «Ритмическая мозаика».

1.Основу жизнедеятельности учреждения и педагогического процесса задает система свободной и совместной деятельности детей в подготовленной развивающей среде.

2.Решение воспитательных задач, освоение объема знаний происходит в разновозрастном общении детей друг с другом и воспитателями чрез самостоятельную и совместную работу с дидактическими материалами, индивидуальные, подгрупповые, групповые виды НОД.

3.Педагоги опираются на перспективные планы работы, календарное планирование строится, исходя из потребностей, запросов детей, их особенностей и уровня развития. Планы могут меняться в зависимости от событий, происходящих в конкретной группе в конкретный момент времени.

4.Основой для построения индивидуальной работы с детьми является наблюдение. Воспитатель помогает ребенку самостоятельно освоить новое, работает в зоне ближайшего развития ребенка.

Программно – методическое обеспечение воспитательно – образовательного процесса в ДОУ способствует реализации, как стандартного дошкольного образования, так и дополнительного образования.

В детском саду созданы условия для гармоничного развития ребенка дошкольного возраста.

С целью приведения календарного планирования в соответствие с ФГОС, в течение года работала творческая группа в составе: заведующего, воспитателей и специалистов. В процессе планирования соблюдаются следующие принципы:

- принцип интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей: «Речевое развитие», «Познавательное развитие», «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Художественно-эстетическое развитие»;

- принцип комплексно-тематического планирования, в основу которого положена идея интеграции содержания разных образовательных областей вокруг общей темы, которая на определенное время становится объединяющей: «Моя семья», «Наш детский сад», «Золотая осень» и т.д. При выборе темы учитываются интересы детей, задачи воспитания

и развития, текущие явления (например, времена года) и яркие события (например, праздники).

В детском саду накоплен достаточный опыт проведения подобных тематических недель.

Педагогами ДООУ разработано комплексно – тематическое планирование на учебный год для детей младшего, среднего и старшего дошкольного возраста. Темы недели различны в зависимости от возрастной группы.

Например в младшей группе темы недели: «Осень», «Я и моя семья», «Мир вокруг нас», «В гости к сказке»

В средней группе: «Моя Родина», «Наша дружная семья», «Животный мир», «Я вырасту здоровым» и т.д.

В старшей группе: «Мое родное село», «Время», «Мы- дружные ребята», «Царство животных и растений»

В подготовительной группе: « Путешествия», «Все о нас, все для нас», «Рыцари и принцессы», «До свиданья детский сад»

Воспитателями тщательно продумывается содержание развивающей среды по возрастам. Во всех группах оформлены уголки двигательной активности, изобразительной и исследовательской деятельности. Игры и пособия постоянно обновляются, дополняются с учетом познавательного развития детей, их возрастных особенностей.

- принцип взаимодействия с семьёй. Родители принимают активное участие в жизнедеятельности детского сада:

Режим работы Учреждения

Обучение и воспитание в Детском саду ведется на русском языке. Детский сад работает в режиме пятидневной рабочей недели. Режим работы групп Детского сада: с 7.00ч. - 19.00ч.

В Детском саду образовательная деятельность осуществляется в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком.

Детский сад обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от двух месяцев до прекращения образовательных отношений

Основное внимание в 2022-2023 учебном году было уделено выполнению приоритетных направлений развития системы образования Российской Федерации, реализации государственной политики в сфере дошкольного образования с учетом региональной специфики и запросов населения на образовательные услуги. МДОУ реализует Основную общеобразовательную программу.

Для этого были выделены следующие задачи:

1. Реализация основной образовательной программы ДООУ в соответствии с ФГОС. Совершенствовать систему комплексно-тематического планирования образовательного процесса с учетом содержания образовательных областей согласно ФГОС к структуре основной общеобразовательной программы ДООУ.

2.Повысить эффективность использования педагогических технологий для успешной подготовки детей к школьному обучению.

3.Совершенствование физкультурно-оздоровительной работы с детьми

Кадры

Дошкольное учреждение укомплектовано педагогическими кадрами и техническим персоналом.

В настоящее время МДОУ укомплектован педагогическими кадрами, согласно штатному расписанию :

1 заведующий, 1 старший воспитатель, 1 логопед, 1 инструктор по физической культуре, 1 музыкальный руководитель, 13 воспитателей.

Заведующий ДОУ Борисова Юлия Георгиевна пошла курсы повышения квалификации в ноябре 2019 года, по теме: «Современные подходы к управлению образовательной организацией в условиях реализации ФГОС».

Логопед Бляшон Марина Игоревна пошла курсы повышения квалификации в июне 2019 года.

Все педагогические работники в феврале 2018году прошли курсы повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе психолого-педагогическое сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования.

При этом педагогические работники обладают основными компетенциями в организации мероприятий, направленных на:

- укрепление здоровья воспитанников и их физическое развитие;
- организации различных видов деятельности и общения воспитанников;
- организацию образовательной деятельности по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- осуществлении взаимодействия с родителями .

Непрерывность профессионального развития педагогических работников образовательного учреждения обеспечивается освоением работниками образовательного учреждения дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации

Педагоги ДОУ не только активно посещали метод объединения, но и проводили открытые мероприятия для молодых специалистов ДОУ.

Сотрудничество ДОО с социумом

ДОО тесно сотрудничает с общеобразовательной школой по обеспечению преемственности в образовании детей. Так же ведется активная работа с музейно-выставочным центром (проведение совместно с воспитанниками различных мероприятий), с детской городской библиотекой.

Цели взаимодействия способствуют разностороннему развитию воспитанников и осуществляются в рамках преемственности между ДОО, начальным звеном школы.

Так же наше учреждение сотрудничает с воскресной школой.

Осуществлялся единый подход при формировании у детей: гигиенических навыков, культуры поведения, толерантности, знаний по ОБЖ, стремления к здоровому образу жизни и т. п.

В ДОО проводились субботники по уборке территории от снега, озеленение участка, ремонт оборудования, показ спектаклей, пошив одежды для кукол.

Однако были и недостатки: не проводился обмен опытом между коллегами через методические объединения, семинары – практикумы, открытые занятия, консультации.

Поэтому существует необходимость внедрения новых форм педагогической учебы, изучение и анализ программ школьного и дошкольного образования.

Сохранение и укрепление здоровья детей

Для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, в учреждении проводится систематический контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм при организации и проведении занятий.

Режим дня ДОО строится в соответствии с возрастными и индивидуальными психофизиологическими особенностями детей, а также с сезонными изменениями погоды. Используем разнообразные формы организации двигательной деятельности: физкультурные занятия, утренняя гимнастика с элементами ритмической гимнастики, подвижные и спортивные игры, прогулки, физкультурные досуги и праздники.

Применяем в работе с детьми разнообразные здоровьесберегающие технологии а также комплекс закаливающих процедур с использованием природных факторов: щадящее закаливание, контрастное, воздушное с понижением температуры на 1 градус, босохождение, солнечные и воздушные ванны, ходьба по массажным коврикам.

Охрана жизни и здоровья детей – одно из направлений нашего учреждения. Целью нашей работы является: привлечение к проблеме здоровья детей, педагогов, родителей, медицинских работников. Формировать личность ребенка, способную самостоятельно развивать себя духовно и физически в течение всей жизни:

- обучать жизненно важным умениям и навыкам;
- развивать двигательные качества;
- обеспечивать обретение знаний в области физической культуры и спорта;

- формировать умения контролировать и корректировать изменения своего физического состояния.

Одно из направлений работы - организация просветительской работы для родителей по вопросам организации оздоровительного процесса; вовлечение родителей в проведение оздоровительной работы с воспитанниками. В рамках данного направления составлен план просветительской работы для родителей с привлечением медицинского работника, педагогов.

Здоровьесберегающие технологии применяемые в ДОУ

Технология, автор	Цель использования	Охват воспитанников
Минутки настроения, физминутки, динамические паузы (М.Ю. Картушина)	Профилактика эмоционального напряжения, утомления на занятиях	100%
Артикуляционная и пальчиковая гимнастика (О.Жукова, М.М.Кольцова)	Массаж активных точек, положительно сказывающийся на самочувствии, улучшающий работу мозга	100%

Санитарные и гигиенические нормы обеспечивают охрану здоровья воспитанников и работников образовательного учреждения, что подтверждается санитарно-эпидемиологическим заключением Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. Пригодность помещений и оборудования для осуществления образовательного процесса в части соблюдения противопожарных мер подтверждается заключением ОГПН. Таким образом, в учреждении созданы такие условия, которые способствуют сохранению и укреплению здоровья воспитанников, родителей и педагогов. В настоящее время совершенствуется система работы по формированию ценности здоровья, здорового образа жизни, профилактики рисков здоровья, эффективности использования физической культуры.

Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников.

работу с родителями, подчиненную единой цели: создание единого образовательно-оздоровительного пространства детский сад – семья. Работа с родителями направлена на информирование о содержании работы ДОУ, вовлечение родителей в жизнь детей, привлечение внимания к успехам и проблемам дошкольников. Ведется поиск путей сотрудничества, планируется проведение различных мероприятий. Предусмотрена открытость педагогического процесса. При этом решаются следующие задачи: - повышение педагогической культуры родителей - приобщение родителей к участию в жизни ДОУ через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы. Для решения данных задач в 2022-2023 учебном году были проведены следующие мероприятия:

1. Общие и групповые родительские собрания
2. Заседания общего родительского комитета
3. Консультации для родителей
4. Организация в ДОУ мероприятий с родителями: -праздники «День матери», «День защитника Отечества», «Сегодня мамин праздник, сегодня женский день» -совместные развлечения для детей и родителей «Зимушка-зима радость принесла», «Мама, научи меня ПДД», «День здоровья», квест –игра «Вернем пешеходные переходы», «Книжка – родом из детства». -Конкурсы и выставки «Осень золотая», «В детский сад по безопасной дороге», «Чудо – снежинка», «Военная техника своими руками» и др. Родители активно

принимали участие и в открытых мероприятиях, в подготовке детских праздников (изготовление костюмов, атрибутов, оформление зала).

В начале учебного года в каждой возрастной группе прошли родительские собрания, на которых родителей знакомили с задачами воспитания и обучения детей на учебный год. Пропаганда педагогических знаний велась через систему наглядной информации и агитации. В группах оформлены уголки для родителей, где помещаются консультативные материалы по всем разделам программы. По вопросам сохранения и укрепления здоровья старшим воспитателем выпускались бюллетени согласно годовому плану работы, где родители могли получить необходимую информацию. Воспитатели ежемесячно оформляли информационные стенды для родителей. Воспитатели при составлении календарного планирования указывали работу с родителями (консультации, тематику наглядной информации, работу с родительским комитетом). Таким образом, с целью организации взаимодействия ДОО и семьи использовались традиционные формы работы, способствующие педагогическому просвещению и более активному участию родителей в жизни детского сада. Основные проблемы, возникшие в течение года в работе с родителями: -не всегда высокая посещаемость родителями мероприятий на базе ДОО.

Питание детей

В ДОО 4 -х разовое питание, 100% исполнение физиологических норм по основным видам продуктов в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.2660-10 с рекомендациями 10-дневного меню, согласованного с РосПотребнадзором.

Питание в ДОО полноценное разнообразное по составу продуктов и полностью удовлетворяет физиологические потребности растущего организма в основных пищевых веществах и энергии. Контроль за организацией питания осуществляет администрация ДОО.

На каждое блюдо заведена технологическая карта. В меню не допускается повторение одних и тех же блюд или кулинарных изделий.

Ежедневно в меню включены: молоко, мясо, картофель, овощи, фрукты, соки, хлеб, крупы, сливочное и растительное масло, сахар, соль. Остальные продукты (кисломолочные, творог, рыба, сыр, яйцо и др.) 2-3 раза в неделю.

При отсутствии каких-либо продуктов в целях обеспечения полноценного сбалансированного питания проводится их замена на равноценные по составу продукты в соответствии с таблицей заменой продуктов приложения п.10 СанПиН 2.4.1.2660-10.

Круглогодично проводится С-витаминизация третьего блюда: витамины вводятся после охлаждения непосредственно перед употреблением.

Оценка использованного на одного ребенка среднесуточного набора пищевых продуктов проводится 1 раз в три дня. Подсчёт энергетической ценности полученного рациона питания и содержания в нём основных пищевых веществ (белков, жиров и углеводов) проводится ежемесячно. Выдача готовой пищи разрешается только после снятия пробы бракеражной комиссией.

Пищевые продукты хранятся в соответствии с условиями хранения и сроками годности, установленными предприятием-изготовителем в соответствии с нормативно-технической документацией. Складские помещения для хранения продуктов оборудованы приборами для измерения температуры воздуха, холодильное оборудование – контрольными

термометрами. Приготовление пищи производится с соблюдением санитарно – гигиенических требований и норм

Методическая работа с коллективом, участие в конкурсах профессионального мастерства

В 2023 учебном году педагоги в конкурсах профессионального мастерства участия принимали:

В течение года воспитатели нашего учреждения, совместно с воспитанниками регулярно принимали участие в районных конкурсах, таких как: «Звезда Вифлеема», «Пасха красная», «Дети - творчество- право», «Окна России»

Педагоги ДОО овладевают новыми инновационными способами профессиональной деятельности: моделирование, проектирование, исследовательская деятельность. В практике ДОО используются различные типы разработок: исследовательские, здоровьесберегающие, творческие.

Анализ административно-хозяйственной работы

и оценка материально-технических и медико-социальных условия пребывания детей в ДОО, созданных в предыдущем году. В МДОУ обеспечивается безопасность жизни и деятельности детей, как в здании, так и на прилегающей к ДОО территории (соблюдается режим антитеррористической защищенности):

1. В МДОУ разработан паспорт безопасности.
2. Функционирует автоматическая пожарная сигнализация, система внешнего видеонаблюдения, имеется тревожная кнопка.
3. В детском саду реализуется план мероприятий по соблюдению правил пожарной безопасности и антитеррористической защищенности и ЧС, ежеквартально проводятся учебные тренировки по эвакуации детей и сотрудников в случае возникновения ЧС. В МДОУ создана безопасная, здоровьесберегающая среда, отвечающая гигиеническим и санитарным требованиям. Температурный и световой режим соответствует требованиям СанПиН. Медицинское обслуживание воспитанников осуществляется медицинским персоналом ГБУЗ ЦРБ «Боровская районная больница». Медицинские услуги в пределах функциональных обязанностей медицинского персонала оказываются в Учреждении бесплатно.

Мебель в игровых комнатах и кабинетах для занятий с детьми промаркирована, соответствует возрасту воспитанников. Оснащённость, воздушный и тепловой режим соответствуют санитарно-гигиеническим нормам. Прогулочные участки для детей оснащены игровым оборудованием, необходимым инвентарём для игр; на территории детского сада имеется спортивная площадка для достижения оптимального двигательного режима и физического развития детей. Анализируя итоги административно-хозяйственной работы, хотелось бы отметить следующее: своими силами в ДОО ежегодно проводится ремонт групповых комнат, раздевалок, туалетных комнат, поддерживается в надлежащем состоянии территория ДОО (посадочные работы, газонное и клумбовое оформление, веранды и игровой инвентарь).

В ДОО за истекший учебный год была проведена следующая работа:

1. Обслуживание системы пожарной сигнализации.
2. Обслуживание системы внешнего видеонаблюдения
3. Обслуживание кнопки экстренного вызова
- . 4. Приобретено в 2022-2023 году: моющие, чистящие, дезинфицирующие средства, сантехническое оборудование, хозяйственные и электрические товары. Закуплена детская мебель (столы, стулья)
5. Произведена частично замена светильников.
6. В рамках подготовки к летнему оздоровительному периоду отремонтировано игровое оборудование, проведена противоклещевая обработка.

Таким образом, все выше названные мероприятия по административно-хозяйственной деятельности были проведены на качественном уровне и способствовали созданию необходимых условий для комфортного пребывания ребенка в ДООУ и организации педагогического процесса.

Выводы:

1. Годовой план работы МДОУ «Детский сад № 19 «Жар-птица» реализован в полном объеме.
2. Сравнительный анализ выполнения основных разделов годового плана 2022/2023 учебного года показывает стабильность работы и динамику развития педагогического коллектива.
3. Задачи и план действий по реализации образовательной программы, годового плана работы на учебный год выполнены на 86% , что соответствует показателю за прошлый год.
4. В детском саду осуществляется психолого-педагогическое сопровождение, что ведет к качественной подготовке детей к школе. В 2023-2024 учебном году работа будет направлена на решение следующих задач:
 1. Разработать систему работы по развитию детского художественного творчества, интереса к самостоятельной творческой деятельности через организацию различных видов детской деятельности.
 2. Продолжить углубленную работу по развитию физических качеств дошкольников через игры и упражнения.
 3. Создать в ДООУ единое образовательное пространство для активизации речевого развития детей

Заведующий МДОУ
«Детский сад № 19 «Жар-птица»

Ю.Г. Борисова

Годовой план МДОУ "Детский сад № 19 "Жар-птица" составлен в соответствии с Образовательная программа муниципального дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 19 "Жар-птица"(далее -Программа) разработана в соответствии с требованиями основных нормативных документов:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральной образовательной программы дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. N 1028);
- «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования» (приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 года №1014 г. Москва);
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (Утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года №26 «Об утверждении Сан ПИН» 2.4.3049-13 В 2022 – 2023 учебном году МДОУ "Детский сад № 19 "Жар-птица" реализует образовательную программу "От рождения до школы" разработанной по примерной общеобразовательной программе для ДОУ «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2023– 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

1. Охрана жизни и здоровья детей
2. Осуществление формы планирования воспитательно-образовательного процесса, соответствующую федеральной образовательной программе дошкольного образования и комплексно–тематическим планированием воспитательно-образовательного процесса.
3. Формирование профессиональной компетентности педагогов в области освоения новых федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.

3. РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НА 2023– 2024 УЧ.Г.

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
1-я младшая группа (с 2 до 3 лет) «Радуга»	Соколова Юлия Николаевна	соответствие зан. должности
	Шаропова Юлия Михайловна	соответствие зан. должности
2-ая младшая группа (с 3 до 4 лет) «Красная шапочка»	Михайлова Маргарита Вячеславовна	соответствие зан. должности
	Глухова Ирина Владимировна	соответствие зан. должности
старшая группа (с 4 до 5 лет) «Теремок»	Дубровина Екатерина Сергеевна	соответствие зан. должности
	Евтюхина Анна Васильевна	соответствие зан. должности
Старшая группа (с 5 до 6 лет) «Ромашка»	Киселева Юлия Александровна	соответствие зан. должности
	Обрящикова Татьяна Владимировна	Высшая категория
Старшая группа (с 5 до 6 лет) «Всезнайка»	Агаджанян Лилия Валерьевна	1 категория
	Даниленко Ольга Михайловна	соответствие зан. должности
Подготовительная группа (с 6 до 7 лет) «Солнышко»	Саулина Татьяна Юрьевна	соответствие зан. должности
	Кириллова Любовь Петровна	соответствие зан. должности

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ДОУ УЗКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ:

Музыкальный руководитель – Астахова Наталья Александровна

Инструктор по физической культуре – Колобов Алексей Алексеевич

Учитель-логопед – Бляшон Марина Игоревна

4 СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ГОДОВОГО ПЛАНА ДОУ НА 2021– 2022 УЧ.ГОД

4.1 НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МДОУ

Цель работы по реализации блока:

Нормативно-правовую базу учреждения привести в соответствие с ФОП ДО. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы МДОУ на 2023– 2024уч. год	в течение года	Заведующий
2.	Разработка нормативно – правовых	в течение	Заведующий

	документов, локальных актов о работе учреждения на 2023– 2024уч. год	года	
3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы в соответствии с ФОП ДО (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, положения и др.)		Заведующий
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей и сотрудников.	в течение года	Заведующий Заведующий по хоз.части старший воспитатель
5.	Производственные собрания и инструктажи.	в течение года	Заведующий Заведующий по хоз.части
6.	Приведение в соответствии с требованиями ФОП ДО должностных инструкций работников ДОУ	в течение года	Заведующий Заведующий по хоз.части старший воспитатель

4.2 ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФОП ДО, получение положительных результатов работы по средствам информационно – аналитической деятельности.

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующий
2	Подведение итогов деятельности МДОУ за 2023–2024 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: • проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ; • анализ состояния материально – технической базы; • анализ реализации инновационных технологий в ДОУ • анализ педагогических кадров и др. • анализ заболеваемости детей	май	Заведующий старший воспитатель педагоги ДОУ
3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2023– 2024 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	август	Старший воспитатель педагоги ДОУ.

4	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	август	Заведующий старший воспитатель
5	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов	август	старший воспитатель педагоги ДОУ
6	Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.	в течение года	Старший воспитатель педагоги ДОУ.
7	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Старший воспитатель педагоги ДОУ.
8	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Старший воспитатель педагоги ДОУ.

4.3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Цель работы по реализации блока: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ

№ n\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1.	Установить творческие и деловые контакты с: • детской городской библиотекой; • Районным Домом культуры; • Картинной галереей	В течение года	Старший воспитатель муз.руководитель Педагоги ДОУ
2.	Заключение договоров о сотрудничестве с организациями.	В начале учебного года	Заведующий

4.4. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ ДОУ

Цель работы по реализации блока: Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФОП ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

№ n\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1.	• Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников в связи с введением ФОП ДО • Планирование работы, отслеживание графиков курсов повышения квалификации	сентябрь	Заведующий старший воспитатель

	Составление банка данных о прохождении педагогами курсов повышения квалификации		
2.	Прохождение педагогами курсов повышения квалификации	По плану курсовой подготовки	Педагоги ДОУ
3.	Посещение педагогами методических объединений района	По плану м.о.	Педагоги ДОУ
4.	- Организация работы педагогов по самообразованию. - Выбор тематики и направлений самообразования - Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. - Организация выставок методической литературы. - Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.	В течение года	Старший воспитатель педагоги ДОУ
5.	Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МДОУ. Приобретение новинок методической литературы в течение года	В течение года	Педагоги ДОУ

4.5. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ МДОУ

Цель работы по реализации блока: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Разработка плана аттестации педагогов на 5 лет.	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров	Октябрь	Старший воспитатель
3	Прохождение аттестации по плану	в теч. года	Старший воспитатель педагоги ДОУ

4.6 ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МДОУ

Цель работы по реализации блока: обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФОП ДО с использованием современных педагогических технологий.

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий:		Старший воспитатель

	использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальный подход, метод проектной деятельности, здоровьесберегающие технологии, личностно – ориентированная модель воспитания детей и другие)	В течение года	педагоги ДОУ Музыкальный руководитель
2	Изучение содержания инновационных программ и пед. технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	В течение года	Старший воспитатель педагогов ДОУ.
3	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.	В течение года	Педагоги ДОУ
4	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	Май	Заведующий старший воспитатель

4.6. ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Планирование деятельности администрации МДОУ по контролю на 2023– 2024 учебный год (по функциональным обязанностям) • Контроль за функционированием МДОУ в целом • Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДОУ • Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей • Контроль за состоянием материально – технического состояния МДОУ	В течение года	Заведующий Старший воспитатель Инструктор по физ-ре Завхоз
2	Планирование контроля на 2023 – 2024 учебный год (по видам) текущий (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога) итоговый (цель: выявление готовности детей к обучению в другом ОУ) Контроль за уровнем реализации программы,	В течение года	Старший воспитатель Старший

	оперативный контроль за уровнем подготовки детей к переходу в другое ОУ. <u>оперативный</u> (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы) - Подготовка групп и ДОУ в целом к новому учебному году. - Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий во второй группе раннего возраста. - Состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ.	Май	воспитатель
		В течение года	Старший воспитатель
		Сентябрь-октябрь	Инструктор по физ.культуре
	- Контроль за подготовкой ДОУ к осеннее - зимнему периоду - Контроль за организацией прогулок в осенне-зимний период.	В течение года	Заведующий
	Подготовка ДОУ к весенне-летнему периоду.	Апрель - май	Завхоз
	<u>предупредительный</u> (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы) <u>взаимоконтроль</u> (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ) взаимопосещение занятий <u>самоанализ</u> (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления)	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
3	Планирование контроля ДОУ <u>(по направлениям работы)</u> : - Контроль методической работы и образовательного процесса. - Контроль за кадрами. - Административный контроль питания. - Контроль состояния материально – технической базы ДОУ	В течение года	Заведующий Старший воспитатель завхоз

4.8 РАБОТА ДОУ С РОДИТЕЛЯМИ.

Цель работы по реализации блока: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Разработка системы работы с родителями.	Август	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
2	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2023 – 2024 учебный год.	Сентябрь	Педагоги ДОУ
3	Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы	Сентябрь	Педагоги ДОУ
4	<u>Нормативно-правовое обеспечение</u> Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в период введения ФГОС в ДОУ	Сентябрь	Заведующий
5	<u>Наглядная педагогическая пропаганда</u> • Выпуск информационного стенда для родителей: «Чтобы не было беды» (информация для родителей и детей по ОБЖ) • Оформление папок - передвижек: - по вопросам воспитания и обучения - по вопросам оздоровительной работы	В течение года	Педагоги ДОУ
6	<u>Выставки</u> • Оформление праздничных газет и поздравлений • Оформление фотовыставок • Оформление выставок детских работ	В течение года	Педагоги ДОУ
7	<u>Праздники и развлечения</u> • «День знаний» • День воспитателя и дошкольного работника • «Осенняя мозаика» • «День матери. Мама – счастье моё!» • «Новогодний утренник. Новый год стучится в дверь» • «Рождественские забавы», «Прощание с ёлочкой» • «День открытых дверей» • Участие в районном конкурсе «Вифлеемская звезда» • «Праздник, посвящённый дню защитника отечества. Папа – самый лучший друг» • Спортивная эстафета «Мама, папа, я – спортивная семья!» • «Праздник, посвящённый международному женскому дню. Цветы для мамы»,	В течение года	Педагоги ДОУ, Музыкальный руководитель Логопед Инструктор по физической культуре

	• «Широкая масленица» • Участие в районном конкурсе «Пасха красная» • «День смеха», «Весенний праздник – встречаем весну» • «Праздник, посвящённый Дню Победы» • Выпускной бал • «Летний праздник, посвящённый Дню защиты детей»		
8	<u>Конкурсы</u> Привлечение родителей к участию во внутрисадовских конкурсах • «Ёлочка – колкая иголочка», • «Подарок папе» • «Цветы для мамы», • «Широка масленица»	Январь-Март	Педагоги ДОУ
9	<u>Помощь родителей учреждению</u> • Участие в субботниках • Участие в ремонте групповых помещений • Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ	В течение года	Завхоз Педагоги ДОУ
10	<u>Конкурсы для педагогов</u>		
	• «Лучшая зимняя площадка»	Январь-февраль	Педагоги ДОУ
	• «Лучший кондитер»	Март	Педагоги ДОУ
	• «Что? Где? Когда?» интерактивная игра	В течении года	Педагоги ДОУ

Утверждаю
Заведующий
МДОУ «Детский сад № 19 «Жар-птица»
Ю.Г. Борисова
«__» _____ 2023г.

ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ РОДИТЕЛЬСКИХ СОБРАНИЙ

Дата проведения	Тема собрания	Группа	Ответственный
6-20 октября	«Знакомство с особенностями организации воспитательно-образовательного процесса в первой младшей группе»	«Солнышко»	Воспитатели Ст. воспитатель
	«Знакомство с особенностями организации воспитательно-образовательного процесса во второй младшей группе»	«Радуга»	
	«Знакомство с особенностями организации воспитательно-образовательного процесса в средней группе»	«Теремок»	
	«Знакомство с особенностями организации воспитательно-образовательного процесса в подготовительной группе»	«Всезнайка»	
	«Знакомство с особенностями организации воспитательно-образовательного процесса в подготовительной группе»	«Ромашка»	
	«Знакомство с особенностями организации воспитательно-образовательного процесса в средней группе»	«Красная шапочка»	
	«Знакомство с особенностями организации воспитательно-образовательного процесса в старшей группе»	«Волшебный ключик»	
ноябрь	Общее садовское собрание родителей Тема: «знакомство с администрацией д\с, правила пребывания в д\с»		Заведующий Ст. воспитатель
7-18 декабря	«Обсуждение предстоящих новогодних праздников, беседа о правилах безопасности детей зимой»	«Золотой ключик»	Воспитатели Ст. воспитатель
	«Обсуждение предстоящих новогодних праздников, беседа о правилах безопасности детей зимой»	«Ромашка»	
	«Обсуждение предстоящих новогодних праздников, беседа о правилах безопасности детей зимой»	«Солнышко»	
	«Обсуждение предстоящих новогодних праздников, беседа о правилах безопасности детей зимой»	«Радуга»	
	«Обсуждение предстоящих новогодних праздников, беседа о правилах безопасности детей зимой»	«Теремок»	
	«Обсуждение предстоящих новогодних праздников, беседа о правилах безопасности детей зимой»	«Красная шапочка»	
18-29 февраля	«Культура поведения за столом. Здоровое питание»	«Золотой ключик»	Воспитатели Ст. воспитатель
	«Развитие мелкой моторики у детей младшего дошкольного возраста»	«Ромашка»	
	«Пальчиковые игры. Игры для дома своими руками»	«Солнышко»	
	«Развитие мелкой моторики у детей младшего дошкольного возраста»	«Радуга»	
	«Духовно-нравственное воспитание»	«Теремок»	
	«Совместная работа ДОУ и семьи в подготовке детей к школе»	«Красная шапочка»	
17-20 мая	Общее садовское собрание родителей Тема: «Анализ работы за 2023-2024 учебный год, задачи на ЛОП»		Заведующий Ст. воспитатель

16-27 мая	«Итоги воспитательно-образовательной работы за 2019-2020 учебный год. Знакомство с планом на ЛОП»	«Золотой ключик»	Воспитатели Ст. воспитатель
	«Итоги воспитательно-образовательной работы за 2019-2020 учебный год. Знакомство с планом на ЛОП»	«Ромашка»	
	«Итоги воспитательно-образовательной работы за 2019-2020 учебный год. Знакомство с планом на ЛОП»	«Солнышко»	
	«Итоги воспитательно-образовательной работы за 2019-2020 учебный год. Знакомство с планом на ЛОП»	«Радуга»	
	«Итоги воспитательно-образовательной работы за 2019-2020 учебный год. Знакомство с планом на ЛОП»	«Теремок»	
	«Итоги воспитательно-образовательной работы за 2019-2020 учебный год. Знакомство с планом на ЛОП» «Советы родителя будущего первоклассника»	«Красная шапочка»	

4.9 ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ И АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МДОУ

Цель работы по реализации блока: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	<u>Круглые столы:</u> <u>Круглый стол №1:</u> 1. Планирование воспитательно-образовательной работы на 2022-2023 учебный год с учетом ФГОС 2. Нормативная база реализации нового образовательного процесса в ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС. 3. Рассмотрение и обсуждение положения о создании рабочей группы по внедрению ФГОС ДО в МДОУ <u>Круглый стол №2:</u> 1. «Организация работы по формированию основ безопасности у дошкольников». 2. Результаты тематической проверки: «Организация работы по формированию основ безопасности у дошкольников». 3. Организация работы по формированию у детей навыков безопасного поведения на улице. 4. Предметно-развивающая среда по основам безопасности у дошкольников. Обобщение опыта работ, презентация. 5. Построение предметно-пространственной среды в ДОУ с учетом современных требований ФГОС ДО. <u>Круглый стол №3:</u> 1. Формирование гражданско-патриотических чувств у детей при изучении культурных традиций . 2. Средства и принципы патриотического воспитания (презентация). 3. Формы работы с родителями по воспитанию у детей дошкольного возраста чувства патриотизма <u>Круглый стол №4:</u> 1. Организация работы по сохранению и укреплению здоровья детей дошкольного возраста через оптимизацию двигательного режима». 2. Результаты тематической проверки: «Организация работы по сохранению и	Сентябрь Октябрь – декабрь Январь - февраль Март – апрель	Заведующий старший воспитатель Старший воспитатель педагоги ДОУ Старший воспитатель педагоги ДОУ Старший воспитатель Инструктор по ФИЗО педагоги ДОУ

	укреплению физического и психического здоровья у детей дошкольного возраста через оптимизацию двигательного режима». 3. «Оптимизация двигательной активности детей в интегрированных физкультурно-оздоровительных мероприятиях». 4. «Особенности физкультурных досугов и праздников» 5. Создание условий для физкультурно-оздоровительной работы с дошкольниками». <u>Круглый стол №5</u> 1. «Реализация основных задач работы учреждения». Анализ воспитательно-образовательной работы. 2. Подведение итогов работы творческих групп. 3. Творческие отчеты педагогов о проделанной работе по самообразованию. 4. Основные задачи работы на 2022–2023 учебный год. 5. План летней оздоровительной работы в ДОУ	Май- июнь	Старший воспитатель педагогаи ДОУ Инструктор по ФИЗО
2	<u>Общие производственные собрания:</u> • Об итогах летней оздоровительной работы • Ознакомление с приказами по ДОУ • Торжественное собрание: «День работника дошкольного образования»	Сентябрь	Заведующий
3	<u>Производственные совещания</u> • Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности. • Соблюдение требований САН и ПИН	Сентябрь	Заведующий Завхоз
4	Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ	В течение года	Заведующий Завхоз Педагоги ДОУ
5	Подготовка здания к зиме, оклейка окон, уборка территории	Октябрь, ноябрь	Завхоз помощники воспитателя
6	Работа по благоустройству территории (покраска участков, уборка территории)	июль	Завхоз, педагоги ДОУ
7	Текущие ремонтные работы	В течение года	Завхоз
8	Приемка ДОУ к новому учебному году	август	Комиссия

4.10. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА МДОУ

Цель работы по реализации блока: Создание условий в МДОУ для реализации ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Разработка плана мероприятий по исполнению Федерального закона от 29.12.2012 «237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Сентябрь	Заведующий старший воспитатель Педагоги ДОУ
2	Разработка рабочих программ в соответствии с ФГОС	Сентябрь-Май	Педагоги ДОУ
3	Организация на базе ДОУ творческих групп педагогов, реализующих ФГОС ДО, в том числе по использованию в образовательном процессе современных образовательных технологий	В течение года	Педагоги ДОУ
4	Приведение в соответствие нормативной базы МДОУ	В течение года	Заведующий
5	Информационное обеспечение перехода ДОУ на ФГОС.	В течение года	Заведующий старший воспитатель Педагоги ДОУ
6	Коррекция и утверждение годового плана в соответствии с ФГОС, сеток занятий и режимов дня на всех возрастных группах.	Август	Заведующий старший воспитатель Педагоги ДОУ
7	Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФГОС ДОУ, работе в соответствии с ФГОС, результатах деятельности	В течение года	Модератор сайта
8	Контроль за выполнением годового плана по разделам воспитательно-образовательного процесса и методической работы	В течение года	Заведующий старший воспитатель
9	Смотры, конкурсы, выставки	В течении года	Педагоги ДОУ

4.11 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Цель работы по реализации блока: совершенствование воспитательно-образовательной работы средствами ИКТ.

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Внедрение в практику работы ДОУ современные коммуникационные технологии.	В течение года	Педагоги ДОУ
2	Создание презентаций познавательного и другого характера, подборки музыкальных произведения по возрастам.	В течение года	Педагоги ДОУ

"Утверждаю"
Заведующий МДОУ

Ю.Г. Борисова

От _____ 2023г.

**График проведения педагогических советов в МДОУ
«Детский сад № 19 «Жар-птица»
на 2023-2024 учебный год.**

Цель работы : создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	<u>Педсовет №1:</u> Планирование воспитательно-образовательной работы на учебный год с учетом ФГОС	07.09.2022	Заведующий старший воспитатель
2	<u>Педсовет №2:</u> «Реализация основных задач работы учреждения». Анализ воспитательно-образовательной работы.	01.10.2022	Заведующий Старший воспитатель педагоги ДОУ
3	<u>Педсовет №3:</u> Формы работы с родителями по воспитанию у детей дошкольного возраста чувства патриотизма.	25.01.2023	Старший воспитатель педагоги ДОУ
4		14.03.2023	Старший воспитатель педагоги ДОУ Инструктор по ФИЗО
5		16.05.2023	Старший воспитатель Инструктор по ФИЗО педагоги ДОУ
	<u>Педсовет №5</u> Организация работы по формированию основ безопасности у дошкольников.		